



COMMUNE DE FONNS-OUTRE-GARDON

FICHE RESERVATION DE MATÉRIEL

Nom du demandeur :

N° de téléphone portable :

Adresse :

Date réservation :

Matériel réservé :

- Tables de 10 : Nombre.....(18 maxi) Bancs de 10 : Nombre.....(19 maxi)
 Tables de 8 : Nombre.....(18 maxi) Bancs de 8 : Nombre.....(47 maxi)
 Chaises : Nombre..... (Maxi 75)

Matériel prêté aux associations de Fons exclusivement :

- Estrade : M²..... Barrières de ville : Nombre.....
 Grilles d'expo : Nombre..... Attaches des grilles d'expo : Nombre.....
 Rétroprojecteur
 Barbecue : Nombre (2 maxi) :..... Sono : Nombre :.....
 Micro Pupitre Touret/Rallonge électrique (2 maxi) : Nombre :.....
 Cartons de loto Boulier

Pour les écoles (élémentaire et maternelle) exclusivement de Fons :

- Urne : Nombre :.....

Il est précisé que le matériel n'est pas livré. Il doit être récupéré et restitué **par au moins deux personnes**, auprès des agents techniques :

L'**attestation d'assurance au titre de la responsabilité civile** doit être adressée, avant la récupération du matériel, par mail à mairie.fons.oultre.gardon@wanadoo.fr ou déposée au secrétariat de la commune (Dans la boîte aux lettres en dehors des ouvertures du secrétariat).

Denis 06.77.20.27.70 ou Jean-Michel 06.84.70.86.89
du lundi au vendredi de 8h à 12h et de 13h30 à 16h30
(Durant la période estivale : de 8h à 13h).

FONS LE,

Signature